



ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ В НАПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛНИ РЕМОНТИ ОТ БИТОВ ХАРАКТЕР – Част 2

Цел на процедурата

Настоящата процедура има за цел избора на фирми с опит в извършването на строително-монтажни работи от битов характер, на които да бъде възложено извършването на строителни и монтажни работи.

Избраните в резултат на процедурата изпълнители трябва да бъдат способни на свой риск, със свои материали и работна ръка, срещу възнаграждение, да **извършат строително-монтажни работи по в направление строителни ремонти от битов характер.**

Право на отказ

АГРОПОЛИХИМ АД си запазва правото по всяко време, без никакви задължения, да:

- Прекрати или не довърши процедурата, без да посочи причини за това;
- Стартира втора процедура, ако резултатите от първата са непълни или незадоволителни;
- Да възложи частично изпълнение на строително-монтажните работи, обект на настоящото запитване.

Поверителност

Съдържанието на този документ, както и всички свързани факти, които станат известни на поканения участник в хода на процедурата по подбор представляват поверителна информация, собственост на АГРОПОЛИХИМ АД, която и не трябва да бъде съобщавана - изцяло или частично – на трети страни. Този документ не може да бъде копиран, възпроизвеждан или използван от участниците по никакъв друг начин освен за подготовка на предложение към АГРОПОЛИХИМ АД.

Поверителността на този документ остава валидна независимо от решението за участие или неучастие на поканената страна.

Съдържание:

Цел на процедурата	1
Поверителност	1
1. Обща информация	3
1.1. Преглед на дейността на компанията	3
1.2. Контакти	3
2. График за изпълнение	5
2.1. Етапи и график на процедурата за подбор	5
2.2. Целеви график за изпълнение на ремонтите	5
3. Изисквания към офертите	5
3.1. Подаване на офертите	5
3.2. Съдържание на офертите	6
3.2.1. Финансова част	6
3.2.2. Придружаващи документи:	6
3.2.3. Условия на плащане	6
3.2.4. График	6
3.3. Гаранционни условия	6
4. Задължения на Изпълнителя	7
5. Безопасност и сигурност при извършване на работите	8
6. Общи условия за извършване на строителни, строително-ремонтни и строително-монтажни работи, ремонт и възпроизводство на машини и съоръжения	8
7. Придружаваща документация	9

1. Обща информация

1.1. Преглед на дейността на компанията

АГРОПОЛИХИМ АД е водещ производител на азотни торове в Югоизточна Европа и лидер в производството на фосфорни торове на Балканския полуостров.

Капиталът на Агрополихим АД възлиза на 100 милиона лева. Приходите от продажби за 2016 г са близо 450 милиона лева, а пряко заети в дейността на групата са над 1000 служители.

Дружеството инвестира интензивно във всички аспекти на дейността си, а именно:

- Производство: нови съоръжения и модернизиране на производствените технологии в съответствие с най-добрите налични технологии;
- Автоматизация: последно поколение системи за управление и контрол на производствения процес;
- Информационни и комуникационни технологии: внедряване на нови технологии за консолидация и виртуализация на централизираните ресурси и осигуряване на съвременни ИТ услуги отговарящи нуждите на бизнеса от ефективно корпоративно управление;
- Логистика: модерна складова и логистична мрежа за обработка, складиране, опаковка и транспортиране на суровини, междинни и крайни продукти;
- Екология: високоефективни инсталации за очистка на отпадни води, емисии във въздуха, отпадъци и системи за мониторинг с цел пълно съответствие на екологичните изисквания на ЕС и Република България;
- Енергийна ефективност: високоефективни съоръжения с ниска консумация на енергийни носители;
- Индустириална безопасност: системи за контрол на индустриалния риск, ранно оповестяване и предотвратяване на аварии с потенциална опасност за работещите в компанията и населението от близките населени места;
- Условия на труд: подобряване на условията на труд на работещите в дружеството;

Понастоящем дружеството работи по новата си 5-годишна инвестиционна програма на стойност над 200 милиона лева.

1.2. Контакти

За целите на настоящата процедура, Ваши контакти от страна на Агрополихим АД ще бъдат:

Име	Роля	Телефон	Електронен адрес
Е. Каменарова	Координатор доставки	0519 97 457	e.kamenarova@agropolychim.bg
Г. Каишев	Главен Експерт Строителни ремонти	0519 97 523	g.kaishev@agropolychim.bg

ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

Д. Георгиева	Строителен инженер	0519 97 578	d.georgieva@agropolychim.bg
М. Ганчева	Строителен техник	0519 97 578	m.gancheva@agropolychim.bg
<i>Моля кореспонденцията по настоящата процедура да се изпраща до всички лица посочени по-горе.</i>			

2. График за изпълнение

2.1. Етапи и график на процедурата за подбор

Етап	Описание	Период / Краен срок
Стартиране на процедурата	АГРОПОЛИХИМ изпраща покани за участие	30.05.2018
Посещения на обекта	Всеки участник трябва да посети обектите на място по съгласуван от АГРОПОЛИХИМ график	04.06.-05.06.2018
Въпроси от участниците	Крайна дата за подаване на въпроси от участниците <u>към посочените лица за контакт по електронна поща</u>	06.06.2018
Отговор на поставените въпроси	Крайна дата за отговор на поставените въпроси, писмено, по електронна поща, до всички участници	08.06.2018
Подаване на офертите	По електронна поща съгласно изискванията посочени в т.3.1.1.	12.06.2018
Поръчка за възлагане	АГРОПОЛИХИМ обявява избора си на изпълнители и провежда с тях финални обсъждания на условията.	29.06.2018
Начало на изпълнение	Процедурата по избор приключва с официална поръчка за възлагане на един или повече обекти	05.07.2018

2.2. Целеви график за изпълнение на ремонтите

Етап	Описание	Период / Краен срок
Етап 1	Даване фронт за работа	10.07.2018
Етап 2	Краен срок за изпълнение	20.08.2018

3. Изисквания към офертите

3.1. Подаване на офертите

- (1) Офертата трябва да бъде изпратена САМО на електронен адрес: proposals@agropolychim.bg. Предложения получени на други електронни адреси няма да бъдат вземани под внимание по време на избора на изпълнител.
- (2) Офертите се подават само по електронна поща. Ценовата оферта се подава задължително в xlsx и pdf формат (при различие между двата, превес има pdf-форматът).

ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

- (3) Финансовото предложение трябва да следва точно зададения от АГРОПОЛИХИМ формат, без никакви изменения, **без вмъкване на допълнителни редове и колони.**
- (4) Участниците могат да предложат всякаква допълнителна информация, неотбелязана в това искане, както и допълнителни количества и алтернативни предложения, ако ги считат за по-подходящи за АГРОПОЛИХИМ. Тази допълнителна информация се подава като приложение към основното предложение, в отделен лист.
- (5) В случай, че се предвижда част от дейностите да бъдат изпълнявани от подизпълнител(и), задължително се посочва кои дейности от кой подизпълнител ще бъдат изпълнявани. В случай, че не се предвижда работа с подизпълнители, това изрично се декларира.

3.2. Съдържание на офертите

3.2.1. Финансова част

- Финансово предложение на дадените в Приложение 1 количествени сметки;
- Да се посочат подизпълнителите по отделни видове работа, ако има такива.

3.2.2. Придружаващи документи:

- Попълнена бланка – Профил Изпълнител – **Приложение 5**
- Удостоверение за актуално състояние
- Удостоверение от Камара на строителите за група и категория
- Референции от подобни обекти
- Други документи по преценка на участника, които могат да подкрепят увереността ни в неговата компетенция, стабилност и способност да осигури изпълнението с високо качество;

3.2.3. Условия на плащане

Агрополихим АД ще заплати извършените услугите както следва:

- 100 % след приключване на извършените СМР, до 30 дни, при представен протокол за приемане на извършената работа и фактура, издадена на база на протокола.

Авансови плащания са приети до максимум 20% от стойността на поръчката срещу банкова гаранция обезпечаваша авансовото плащане с ДДС и срок на валидност 30 дни + срока за изпълнение по поръчката.

3.2.4. График

Да се предостави линеен график за изпълнение на описаните в Приложение 1 (Финансово предложение) операции.

3.3. Гаранционни условия

За възложените и изпълнени работи се прилагат минималните гаранционни срокове, нормативно определени в Глава Четвърта от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални

гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Предложени по-добри гаранционни условия са предимство.

4. Задължения на Изпълнителя

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва възложените работи в съответствие с Количествените сметки, представляващи **Приложение № 1**, неразделна част от настоящата процедура, с техническите норми и специфичните изисквания и при спазване на утвърдените работни процедури в АГРОПОЛИХИМ.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва стриктно Правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (**Приложение 2**), както и правилата за противопожарна охрана, вътрешния ред и пропускателния режим (**Приложение 3**) при изпълнение на СМР на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да отстранява от работната площадка свои работници, нарушили посочените изисквания.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да започне работа на производствената площадка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до пет дни след получаване на писмено уведомление, като датата на започване на работа на производствената площадка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е датата на двустранното подписване на Акта за започване на строително-монтажните работи.
- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, след покана от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да осигури свой представител в срок от 48 часа за съставяне на двустранните документи за започване, респ. приемане на извършените *работи*.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва всички изкопни работи, респ. работи по отстраняването на аварии по действащите подземни комуникации, на основание на скица, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Съгласуването се извършва върху актуализирана извадка от генералния план, издадена от отдел "Строителен" на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
В участъците на подземни комуникации и при неизяснени подземни проводни ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва изкопните работи на ръка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва засипването на подземните комуникации само и единствено след заснемането им от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- За окончателното изпълнение на *работите* се съставя и подписва Протокол за установяване на извършените строително-монтажни работи, съдържащ данни за обема на извършената работа.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря в периода от датата на започване на *работа* до датата на съставяне на документите за приемане на *работите* за опазването на работите, материалите и съоръженията, които ще се монтират, респ. ще се използват за осъществяване на предмета на поръчката.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да почисти и изнесе генерираните отпадъци от извършваните работи до площадка, посочена от началника на съответния цех и съгласувано с отдел „Екология“.

5. Безопасност и сигурност при извършване на работите

- В срок до три работни дни след подписване на поръчка за възлагане, но не по-късно от един работен ден преди започване на работа на производствената площадка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - да определи реда и начина за оценка на риска при извършването на *работите*, както и да изготви анализ на подходящите превантивни мерки за безопасност и сигурност при извършване на *работите* и да го представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване;
 - да изработи подробна инструкция по безопасност и хигиена на труда във връзка с извършваните *работи* и да я представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване;
 - да изработи проект указващ технологичната последователност и средствата за изпълнение, организацията на труда и конкретно необходимите мероприятия за осигуряване на безопасност на *работите* в съответствие с инструкцията по безопасност и хигиена на труда.

Анализите, инструкциите и проектите по настоящата точка представляват неразделна част от поръчката. Достъп до работната площадка се осигурява само след утвърждаването им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- В срок до един работен ден преди започване на работа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и професионалните данни за работниците и служителите, които ще изпълняват *работите*. По искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи допълнително копия от документите за правоспособност на своите работници (в т.ч. квалификационни книжки, доказателства за преминал задължителен периодичен инструктаж и др.).
- Достъп до работната площадка ще бъде осигурен само на работниците от списъка по предходната точка.
- Преди започване на *работите* на работната площадка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписват двустранен протокол (Акт за започване на строително-монтажните работи), в който се установява, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема обекта при спазване на императивните изисквания за безопасност на труда, като цялостната отговорност за безопасността и сигурността около обекта и прилежащия терен за целия период на извършване на *работите* се поема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6. Общи условия за извършване на строителни, строително-ремонтни и строително-монтажни работи, ремонт и възпроизводство на машини и съоръжения

Ако не е изрично указано нещо друго в поръчката ще се прилагат ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ, СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИ И СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ, РЕМОНТ И ВЪЗПРОИЗВОДСТВО НА МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ на "АГРОПОЛИХИМ" АД (Приложение 4).

7. Придружаваща документация

Приложение 1 - Бланка за финансово предложение – Количествени сметки

Приложение 2 – Правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Приложение 3 - Правила за вътрешен ред и сигурност

Приложение 4 – Общи условия за извършване на СМР

Приложение 5 – Бланка профил на изпълнител

Приложение 6 – Текст образец банкова гаранция за авансово плащане

Поздрави,

Елица Каменарова,

Експерт отдел Договори и Доставки